



Resolución Jefatural No. 440 -2004-AGN/J

Lima, 28 DIC. 2004

Vistos, los documentos adjuntos a fojas 01 al 27 sobre renovación de Contratos de Personal a Plazo Fijo del Archivo General de la Nación, para el ejercicio presupuestal 2005;

CONSIDERANDO:

Que, por Resolución Jefatural N° 015-2004-AGN/J, se renovaron los Contratos de Personal a Plazo Fijo, a partir del 01 de Enero al 31 de Diciembre de 2004, a diversos trabajadores que desempeñan funciones en las diferentes Direcciones del Archivo General de la Nación;

Que, mediante la documentación de vistos, la Jefatura Institucional, la Dirección Nacional de Desarrollo Archivístico y Archivo Intermedio, la Dirección Nacional de Archivo Histórico, la Dirección Nacional de la Escuela Nacional de Archiveros, la Oficina General de Asesoría Jurídica, la Oficina Financiera y la Oficina de Administración Documentaria del Archivo General de la Nación, solicitan la renovación de los contratos de personal a plazo fijo a su cargo, para el ejercicio presupuestal 2005, por necesidades del servicio;

Que, mediante Informe N° 071-2004-AGN/OTA-OPP, de fecha 17 de Diciembre de 2004, la Oficina de Planificación y Presupuesto, precisa que para la renovación o prórroga de Contratos de Personal cualquiera sea la modalidad debe efectuarse estrictamente de acuerdo a lo dispuesto en la Segunda Disposición Complementaria y Transitoria del Proyecto de Ley de Presupuesto del Sector Público para el Año Fiscal 2005, entendiéndose que en la previsión presupuestal esta considerado en la Formulación de Presupuesto 2005;

Que, en consecuencia es procedente la renovación de los Contratos de Personal a Plazo Fijo bajo el régimen laboral del Decreto Legislativo N° 276;

De conformidad con el Decreto Legislativo N° 276, Ley de Bases de la Carrera Administrativa y de Remuneraciones del Sector Público y su Reglamento aprobado por Decreto Supremo N° 005-90-PCM, la Resolución Ministerial N° 197-93-JUS Reglamento de Organización y Funciones del Archivo General de la Nación;

Con los visados de la Oficina General de Asesoría Jurídica, Oficina Técnica Administrativa, Oficina de Planificación y Presupuesto y Oficina de Personal;

SE RESUELVE:

ARTICULO PRIMERO.- AUTORIZAR la renovación de los Contratos de Personal a Plazo Fijo, a partir del 01 de Enero al 31 de Diciembre de 2005, a los trabajadores que laboran en las siguientes dependencias del Archivo General de la Nación:





Resolución Jefatural No. 440

1.

Sub-programa	:	0007	Conservación y Difusión Documentaria
Actividad	:	1.00498	Vigilancia y Conservación de Documentos
Componente	:	3.0327	Conservación y Servicios Archivísticos

DIRECCIÓN DE ARCHIVO REPUBLICANO

Meta : 00002 Servicio Documentario

Apellidos y Nombres

TORRES RUIZ, Rosa Matilde

Cargo

Técnico en Archivo IV

Nivel Rem.

STA

DIRECCIÓN DE ARCHIVO COLONIAL

Meta : 00002 Servicio Documentario

BUSTINZA GARCIA, Mercedes Roxana
 MIRANDA JIMÉNEZ, Cecilia
 LOPEZ EGUIZABAL, Luz Giovanna
 PEREYRA VASQUEZ, Mario Edgar

Bibliotecaria I

SPD

Técnico en Archivo I

STC

Técnico en Archivo IV

STA

Trabajador de Servicios I

SAE

DIRECCIÓN DE CONSERVACIÓN

Meta : 00001 Conservar Patrimonio Cultural

CORRALES OROSCO, Milagros Lizeth
 MARTEL AYLLON, Karina Lisetty
 PEÑA ZURITA, Segundo Rolando
 PRADO RAMIREZ, Manuel Fernando
 QUIROZ BRAVO, Yanina
 HINOJOSA HUAMANI, Héctor

Técnico en Archivo IV

STA

OFICINA TECNICA ADMINISTRATIVA

Programa	:	003	Administración
Sub-programa	:	0006	Administración General
Actividad	:	1.00267	Gestión Administrativa
Componente	:	3.0693	Gestión Administrativa
Meta	:	00001	Acciones Administrativas

OFICINA DE PERSONAL

Apellidos y Nombres

ORIHUELA DEL CARPIO, Rocío del Carmen

Cargo

Especialista Administrativo II

Nivel Rem.

SPC



1



Resolución Ejecutiva No. 448

1.

OFICINA DE ABASTECIMIENTO
LARA GUTIERREZ, Eduardo Rodolfo Técnico Administrativo I

OFICINA GENERAL DE ASESORIA JURÍDICA

Programa	: 003	Administración
Sub-programa	: 0007	Conservación y Difusión Documentaria
Actividad	: 1.00498	Vigilancia y Conservación de Documentos
Componente	: 3.5008	Desarrollo del Sistema Nacional de Archivos
Meta	: 00001	Supervisión, Evaluación y Control

<u>Apellidos y Nombres</u>	<u>Cargo</u>	<u>Nivel Rem.</u>
CRUCES MARTINEZ, Nicolás Andrés	Técnico en Abogacía II	STA

ESCUELA NACIONAL DE ARCHIVEROS

Programa	: 003	Administración
Sub-programa	: 0007	Conservación y Difusión Documentaria
Actividad	: 1.00498	Vigilancia y Conservación de Documentos
Componente	: 3.0250	Capacitación y Formación Archivística
Meta	: 00001	Capacitación al Personal

<u>Apellidos y Nombres</u>	<u>Cargo</u>	<u>Nivel Rem.</u>
DONGO TISNADO, María Mónica	Especialista en Capacitación III	SPB

ARTICULO SEGUNDO.- El egreso que origine la presente Resolución se afectará con cargo al Grupo Genérico de Gasto: 1. Personal y Obligaciones Sociales, Modalidad de Aplicación: 11. Aplicaciones Directas, Específica del Gasto: 10. Retribuciones y Complementos – Contratos a Plazo Fijo, Fuente de Financiamiento: 00. Recursos Ordinarios del Pliego 060 Archivo General de la Nación del Ejercicio Presupuestal vigente.

REGISTRESE Y COMUNIQUESE;

Teresa Carrasco Caveró
JEFA
Archivo General de la Nación

