



Resolución Jefatural No. 321 -2008-AGN/J

Lima, 19 AGO, 2008

VISTOS, los Oficios Nos 208, 400-2008-OTD-SG-UNFV, de fechas 18 de febrero y 17 de abril de 2008, remitidos por la Señora Patricia Velasco Valderas, Secretaria General de la Universidad Nacional Federico Villarreal, solicitando la autorización para la eliminación de documentos declarados innecesarios por su Comité Evaluador de Documentos;

CONSIDERANDO:

Que, es función del Archivo General de la Nación proteger y defender los documentos que integran el Patrimonio Documental de la Nación y autorizar la eliminación de los declarados innecesarios;

Que, la Dirección de Normas Archivísticas de la Dirección Nacional de Desarrollo Archivístico y Archivo Intermedio del Archivo General de la Nación, mediante Informe N° 014-2008-AGN/DNDAAI-DNA/MEAA, señala que los documentos propuestos para eliminación a la fecha no poseen valor histórico, legal, económico, administrativo y/o contable, recomendando la eliminación de los mismos;

Que, el Archivo General de la Nación es el único organismo facultado para autorizar y ejecutar la eliminación de documentos declarados innecesarios por los integrantes del Sistema Nacional de Archivos;

Con la opinión favorable de la Comisión Técnica Nacional de Archivos, acordada en sesión del día miércoles 23 de julio de 2008;

Con los visados de las Direcciones Nacionales de Archivo Histórico y Desarrollo Archivístico y Archivo Intermedio, y de la Oficina General de Asesoría Jurídica;

De conformidad con el Decreto Ley N° 19414 y su Reglamento, el Decreto Supremo N° 022-75-ED, la Ley N° 25323, Ley del Sistema Nacional de Archivos, los Decretos Supremos Nos 008-92-JUS y 005-93-JUS y la Resolución Ministerial N° 197-93-JUS;

SE RESUELVE:

ARTÍCULO PRIMERO.- Autorizar la eliminación de documentos de la Universidad Nacional Federico Villarreal, según Anexo Único.

Exceptuando la documentación perteneciente a la Oficina de Patrimonio y las series documentales "Papeles de trabajo del año 1993-1999 y el Informe de Examen Presupuestal del año 1996" de la Oficina General de Auditoría. La documentación a eliminarse hace un total aproximado de 40.59 metros lineales aproximadamente, pertenecientes a los años 1963 - 1999, conformado por documentos originales y copias que han perdido su vigencia administrativa, contable, financiera y/o legal, por carecer de utilidad para la investigación; conforme a lo acordado por la Comisión Técnica Nacional de Archivos, según Acta que forma parte de la presente Resolución.



06
5E15



ARTÍCULO SEGUNDO.- El Archivo General de la Nación, a través de la Dirección Nacional de Desarrollo Archivístico y Archivo Intermedio y la Oficina Técnica Administrativa, coordinará y ejecutará lo dispuesto en el artículo anterior.

ARTÍCULO TERCERO.- La Universidad Nacional Federico Villarreal, entregará los documentos materia de eliminación al Archivo General de la Nación, dentro de los (07) días siguientes de recibida la presente Resolución.

REGÍSTRESE, COMUNÍQUESE Y CÚMPLASE



ARCHIVO GENERAL DE LA NACIÓN
Lic. Norman Berrios Silva
JEFE (e)



ANEXO ÚNICO

RECTORADO

| Serie documental | Fechas extremas | Observaciones |
|---|----------------------------|--|
| correspondencia (oficios, cartas, proveídos, etc) | 1963-1999 | originales |
| Resoluciones | 1975-1976, 1980, 1986-1989 | Copias (se verificó la existencia de los originales) |
| Información Presupuestal | 1990-1991 | fotocopias |
| Diagnósticos situacionales | 1993 | fotocopias |
| Solicitudes | 1969-1975 | originales |
| Informes | 1974-1996 | originales |
| Comunicados | 1996 | copias |
| Convenios | 1973, 1984 | Copias, (forma-tos sueltos) |
| Proyectos | 1993 | |
| Planes operativos | 1993 | copias |

VICE PRESIDENCIA DE LA COMISIÓN REORGANIZADORA

| Serie documental | Fechas extremas | Observaciones |
|--|-----------------|---------------|
| Correspondencia (oficios, proveídos, memorandums, etc) | 1992-1997, 1999 | originales |

VICE RECTORADO ADMINISTRATIVO

| Serie documental | Fechas extremas | Observaciones |
|---|----------------------------|--|
| correspondencia (oficios, cartas, proveídos, etc) | 1987-1999 | originales |
| Resoluciones | 1974, 1976-1977, 1987-1989 | Copias (se verificó la existencia de los originales) |
| Información presupuestal | 1994-1995 | fotocopias |
| Informes legales | 1996 | copias |
| Planes de trabajo | 1995 | copias |
| Capacitaciones | 1999 | copias |
| Reportes de alumnos | 1997 | copias |
| Reporte de Docentes | 1994 | originales |
| Calendario de compromisos | 1997 | originales |

ADMINISTRACIÓN

| Serie documental | Fechas extremas | Observaciones |
|---|-----------------------|---------------|
| correspondencia (oficios, cartas, proveídos, etc) | 1985-1993 | Originales |
| Información presupuestal | 1965, 1987-1990, 1993 | Fotocopias |
| Resoluciones | 1986-1990 | copias |
| Cartas Poder | 1991 | originales |
| Comprobantes de Egreso | 1990-1991 | originales |

SECRETARIA GENERAL

| Serie documental | Fechas extremas | Observaciones |
|---|---------------------------------------|---------------|
| correspondencia (oficios, cartas, proveídos, etc) | 1964-1974, 1986-1990, 1993, 1997-1999 | originales |



| | | |
|-----------------------------|-----------|------------|
| Resoluciones | 1969-1992 | copias |
| Transcripciones de Acuerdos | 1980-1997 | fotocopias |
| Certificaciones | 1971-1974 | originales |

REGISTRO DE GRADOS Y TITULOS

| Serie documental | Fechas extremas | Observaciones |
|--|-----------------|---------------|
| Correspondencia (oficios, memorandums) | 1992-1999 | originales |
| Cargos de Diplomas | 1990-1991 | originales |

TRÁMITE DOCUMENTARIO

| Serie documental | Fechas extremas | Observaciones |
|---------------------------------|-----------------|---------------|
| Correspondencia (ofs, cartas) | 1999 | originales |
| Transcripciones de Resoluciones | 1987 | fotocopias |

ARCHIVO CENTRAL

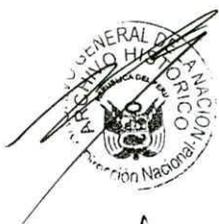
| Serie documental | Fechas extremas | Observaciones |
|--|-----------------|---------------|
| correspondencia (oficios, memorandums proveídos) | 1986-1992 | Originales |

INTERNA DE CONTROL

| Serie documental | Fechas extremas | Observaciones |
|--|-----------------|---------------|
| correspondencia (oficios, cartas, memorandums) | 1986-1992 | Originales |
| Resoluciones | 1987-1989 | Copias |
| Informes de Docentes | 1987 | Originales |
| PECOSAS | 1990 | Originales |
| Información Presupuestal | 1986-1989 | Copias |
| Expediente de cierre | 1986-1987 | Copias |
| Diagnósticos situacionales | 1989 | Copias |
| Declaraciones Juradas | 1992 | Originales |

PERSONAL

| Serie documental | Fechas extremas | Observaciones |
|--|-----------------|---------------|
| Correspondencia (oficios, proveídos, memos, etc) | 1990-1999 | Originales |
| Reportes de personal | 1994-1995 | Copias |
| Solicitudes de Licencia | 1986 | Originales |
| Solicitudes | 1995 | Originales |
| Propuesta PAP | 1994 | Copias |
| Constancias de trabajo | 1998 | Copias |
| Cuadro de Asignación de Personal | 1986 | Copias |
| Resoluciones | 1986 | Copias |
| Reg. Actualización de haberes administrativos | 1987 | Originales |
| Descuento de personal (docentes y administrativos) | 1987 | Copias |
| Expedientes de Procesos Administrativos | 1984-1990 | Originales |



- **DESARROLLO HUMANO**

| Serie documental | Fechas extremas | Observaciones |
|--------------------------------------|-----------------|---------------|
| Informes de capacitación | 1989-1994 | Originales |
| Sílabos de capacitaciones | 1993 | Originales |
| Evaluaciones de personal: No Docente | 1989-1992 | Originales |

- **RELACIONES LABORALES**

| Serie documental | Fechas extremas | Observaciones |
|---|----------------------|---------------|
| Correspondencia (oficios, proveídos, memorandums) | 1993-1994, 1998-1999 | originales |
| Solicitudes | 1988-1991 | originales |

- **REGISTRO Y ESCALAFON**

| Serie documental | Fechas extremas | Observaciones |
|-----------------------|-----------------|---------------|
| Informes | 1991-1994 | copias |
| Declaraciones Juradas | 1988 | originales |

- **REMUNERACIONES Y PENSIONES**

| Serie documental | Fechas extremas | Observaciones |
|------------------|-----------------|---------------|
| correspondencia | 1991-1993 | originales |

- **OFICINA CENTRAL ECONOMICO FINANCIERO**

| Serie documental | Fechas extremas | Observaciones |
|---|-----------------|---------------|
| Correspondencia (oficios, memorandums, proveídos) | 1993-1998 | originales |
| Resoluciones | 1975-1976, 1978 | copias |
| Información ppta. | 1993-1995 | copias |
| Información financiera | 1992 | copias |
| Anticipos concedidos | 1997-1998 | copias |

- **TESORERIA – 0.24 m.l.**

| Serie documental | Fechas extremas | Observaciones |
|--|-----------------|---------------|
| Correspondencia (oficios, memorandums) | 1964-1967 | originales |
| Informes financieros | 1993 | originales |
| Solicitudes | 1993 | Originales |

- **CONTABILIDAD**

| Serie documental | Fechas extremas | Observaciones |
|---------------------------|-----------------|---------------|
| Correspondencia (oficios) | 1984-1986, 1990 | originales |
| Resoluciones | 1984-1988 | copias |
| Informes financieros | 1993 | copias |
| Reportes de Activos Fijos | 1987 | originales |
| Informes de gastos | 1986-1987 | copias |

- **ASUNTOS ACADEMICOS**

| Serie documental | Fechas extremas | Observaciones |
|------------------|-----------------|---------------|
| Correspondencia | 1995—1997, 1999 | originales |



| | | |
|-----------------------------------|-----------|------------|
| (oficios, memorandums, proveídos) | | |
| Horarios de clases | 1996-1998 | originales |
| Control de actividades académicas | 1996-1997 | originales |
| Control de asignaturas | 1998 | originales |
| Registros de asistencia | 1997 | Copias |
| Reportes de Grados y Títulos | 1995 | copias |

ASESORIA JURÍDICA

| Serie documental | Fechas extremas | Observaciones |
|---|--|---------------|
| Correspondencia (oficios, cartas, proveídos, etc) | 1974-76, 1982-84, 1986-1989, 1992-1999 | originales |
| Expedientes judiciales | 1970-1987 | originales |
| Resoluciones | 1976, 1982, 1988 | copias |
| Concursos Públicos | 1999 | fotocopias |
| Expedientes Civiles | 1974-1991 | originales |
| Registro de expedientes | 1986-1993 | originales |
| Contratos | 1997 | fotocopias |

RELACIONES NACIONALES E INTERNACIONALES Y COOPERACIÓN TÉCNICA

| Serie documental | Fechas extremas | Observaciones |
|--|-----------------|---------------|
| Correspondencia (oficios, circulares, cartas, memos) | 1986-1997 | Originales |

PLANIFICACIÓN

| Serie documental | Fechas extremas | Observaciones |
|--|---------------------------------------|---------------|
| Correspondencia (oficios, cartas, memorandums) | 1977-1982, 1987-1989, 1990-1992, 1997 | originales |
| Presupuestos Analíticos | 1988-1992, 1994 | copias |
| Proyectos de pptos. | 1986-1995 | copias |
| Planes Operativos y pptos. 1997 | 1997 | copias |
| Reportes de plazas vacantes | 1994 | copias |
| CAP | 1993 | copias |
| Evaluación presupuestal | 1986 | originales |
| Reportes de personal docente | 1990-1993 | copias |
| Informes de metas de proyectos de inversión | 1991 | originales |
| Informes presupuestales | 1991 | copias |



LOGISTICA Y SERVICIOS AUXILIARES

| Serie documental | Fechas extremas | Observaciones |
|--|-----------------|---------------|
| Correspondencia (oficios, memorandums) | 1992, 1996-1997 | originales |
| Inventario de bienes materiales | 1988 | copias |
| Reportes de saldos por catálogos de bienes | 1989-1990 | originales |
| Documentos de suministros | 1994 | copias |
| Inventario físico de materiales | 1986 | copias |

ADMISIÓN

| Serie documental | Fechas extremas | Observaciones |
|---------------------------|------------------|---------------|
| Correspondencia (oficios) | 1983, 1989, 1991 | originales |
| Procesos de admisión | 1988, 1992-1994 | copias |
| Solicitudes | 1991 | originales |

BIENESTAR UNIVERSITARIO

| Serie documental | Fechas extremas | Observaciones |
|--------------------------|-----------------|---------------|
| Solicitudes de Concesión | 1994 | copias |
| Solicitudes | 1994 | copias |
| Fichas sociales | 1987 | originales |

REGISTRO ACADEMICO Y COMPUTO

| Serie documental | Fechas extremas | Observaciones |
|---------------------------|-----------------|---------------|
| Correspondencia (oficios) | 1992 | originales |

INFRAESTRUCTURA Y DESARROLLO FISICO

| Serie documental | Fechas extremas | Observaciones |
|---|-----------------|---------------|
| Correspondencia (oficios y memorandums) | 1997 | originales |

