



Resolución Jefatural No. 527 -2009-AGN/J

Lima, 09 NOV. 2009

Visto, el Expediente N° 905280 con proveído del Jefe Institucional, autorizando la capacitación de personal;

CONSIDERANDO:

Que, los Artículos 67° y 68° del Decreto Supremo N° 005-90-PCM, Reglamento del Decreto Legislativo N° 276 – Ley de la Carrera Administrativa y de Remuneraciones del Sector Público, establecen el derecho de los servidores públicos a la capacitación con la finalidad de mejorar su desempeño laboral y su realización personal;

Que, mediante documentos de visto, doña Sara Sofía Isabel Montiel Flores, Técnico Administrativo III, Nivel STA, actualmente desempeñando funciones en la Oficina General de Asesoría Jurídica, solicita participar en el “Seminario de Actualización para Secretarías y Asistentes de Gerencia”, organizado por el Instituto Nacional de Desarrollo Administrativo Empresarial, cuyo costo es de Trescientos Veinte con 00/100 Nuevos Soles, (S/. 320.00) evento que se desarrollará del 26 al 27 de noviembre del año en curso, de 18:00 a 21:30 horas, en el Auditorio “La Moneda” - Miraflores;

Que, es política institucional, promover y propiciar permanentemente la formación profesional y capacitación de sus trabajadores, orientado a su perfeccionamiento y desarrollo para un mejor desempeño de sus funciones;

De conformidad con el Decreto Legislativo N° 276 – Ley de la Carrera Administrativa y de Remuneraciones del Sector Público y su Reglamento aprobado por el Decreto Supremo N° 005-90-PCM y la Resolución Ministerial N° 197-93-JUS Reglamento de Organización y Funciones del Archivo General de la Nación;

Con los visados de la Oficina General de Asesoría Jurídica, Oficina Técnica Administrativa y la Oficina de Personal;

SE RESUELVE:

1.



1.

557

ARTÍCULO PRIMERO.- Formalizar, la inscripción pago y participación, de doña Sara Sofía Isabel Montiel Flores, Técnico Administrativo III, Nivel STA, actualmente desempeñando funciones en la Oficina General de Asesoría Jurídica en el "Seminario de Actualización para Secretarías y Asistentes de Gerencia", organizado por el Instituto Nacional de Desarrollo Administrativo Empresarial, cuyo costo es de Trescientos Veinte con 00/100 Nuevos Soles, (S/. 320.00) evento a desarrollarse del 26 al 27 de noviembre del año en curso, de 18:00 a 21:30 horas, en el Auditorio "La Moneda" – Miraflores.



ARTÍCULO SEGUNDO.- Autorizar, a la Oficina de Abastecimiento y a la Oficina Financiera de la Oficina Técnica Administrativa del Archivo General de la Nación, para que procedan con el pago correspondiente.



ARTÍCULO TERCERO.- La citada servidora deberá presentar al término de la capacitación otorgada, el documento oficial que acredite su participación en el referido evento y un informe detallado que exponga el contenido de la capacitación recibida y su aplicabilidad en el ámbito institucional.

REGÍSTRESE Y COMUNÍQUESE,



ARCHIVO GENERAL DE LA NACIÓN
Dr. LIZARDO PASQUEL COBOS
Jefe Institucional

