



*Resolución Jefatural* No. **382** -2010-AGN/J

Lima, **06 AGO 2010**

**VISTO**, el Oficio N° 313-2010-MDJM/SG, remitido por el Sr. Rafael Vera Mascaró, Secretario General de la Municipalidad Distrital de Jesús María; solicitando autorización para la eliminación de documentos declarados innecesarios por su Comité Evaluador de Documentos;

**CONSIDERANDO:**

Que, es función del Archivo General de la Nación, proteger y defender los documentos que integran el Patrimonio Documental de la Nación; y, el único organismo con facultad para autorizar y ejecutar la eliminación de documentos declarados innecesarios por los integrantes del Sistema Nacional de Archivos;

Que, la Dirección de Normas Archivísticas de la Dirección Nacional de Desarrollo Archivístico y Archivo Intermedio del Archivo General de la Nación, ha emitido el Informe N° 027-2010-AGN-DNDAAI-DNA/LDA, de fecha 02 de junio de 2010, recomendando la autorización de eliminación de los referidos documentos;

Que, los documentos propuestos para su eliminación a la fecha no poseen valor histórico, legal, económico, administrativo, contable, y por consiguiente, resulta innecesario seguir conservándolos;

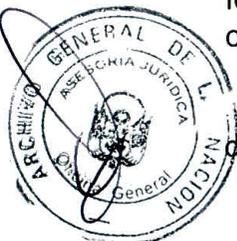
Con la opinión favorable de la Comisión Técnica Nacional de Archivos, acordada en sesión del día 06 de julio de 2010;

Con los visados de la Dirección Nacional de Desarrollo Archivístico y Archivo Intermedio, y de la Oficina General de Asesoría Jurídica;

De conformidad con el Decreto Ley N° 19414 y su Reglamento, el Decreto Supremo N° 022-75-ED; la Ley N° 25323, los Decretos Supremos N° 008-92-JUS y N° 005-93-JUS; y, la Resolución Ministerial N° 197-93-JUS;

**SE RESUELVE:**

**ARTÍCULO PRIMERO.-** Autorizar la eliminación de documentos de la Municipalidad Distrital de Jesús María, que perdieron su vigencia administrativa, contable, financiera, y/o legal y no revisten ninguna utilidad para la investigación; conforme a lo acordado por la Comisión Técnica Nacional de Archivos, según acta de sesión que forma parte de la presente.



La documentación autorizada a eliminar, corresponde al periodo de 1967 a 2004, en un aproximado de treinta y tres (33) metros lineales, y pertenece a las siguientes Secciones (unidades orgánicas):

1. **ALCALDÍA**  
Serie Documental: Correspondencia 1996 - 2002
2. **SECRETARÍA GENERAL**  
Serie Documental: Correspondencia 1982 - 2003
3. **SUB-GERENCIA DE TRÁMITE DOCUMENTARIO Y ARCHIVO**  
Series Documentales: Expedientes Administrativos 1984 - 2003  
Correspondencia 1996 - 2003
4. **SUB-GERENCIA DE FINANZAS**  
Serie Documental: Parte Diario de Ingresos 1996 - 2000
5. **GERENCIA DE RENTAS**  
Serie Documental: Correspondencia 1989 - 2004
6. **SUB-GERENCIA DE ADMINISTRACIÓN TRIBUTARIA**  
Serie Documental: Correspondencia 1992 y 1996 - 2004
7. **SUB-GERENCIA DE RECAUDACIÓN Y EJECUTORÍA COACTIVA**  
Series Documentales: Multas Administrativas 1996 - 2002  
Resoluciones de Determinación 1997 - 2002  
Ordenes de Pago 1998 - 2001  
Padrones de Impuesto Predial 1994 - 2001  
Contratos de Fraccionamiento 1994 - 1999  
Correspondencia 2004
8. **SUB-GERENCIA DE CONTROL Y FISCALIZACIÓN**  
Serie Documental: Correspondencia 1986 - 2002
9. **SUB-GERENCIA DE DESARROLLO URBANO Y AMBIENTAL**  
Series Documentales: Correspondencia 1996 - 2003
10. **SUB-GERENCIA DE OBRAS PÚBLICAS Y PROYECTOS**  
Series Documentales: Correspondencia 1967 - 1996 y 1998 - 2003
11. **SUB-GERENCIA DE POLICÍA MUNICIPAL**  
Serie Documental: Correspondencia 1989 - 2003

**ARTÍCULO SEGUNDO.-** El Archivo General de la Nación, a través de la Dirección Nacional de Desarrollo Archivístico y Archivo Intermedio y la Oficina Técnica Administrativa, coordinará y ejecutará lo dispuesto en el artículo anterior.





Resolución Jefatural No. 382



**ARTÍCULO TERCERO.**- La Municipalidad Distrital de Jesús María, entregará los documentos materia de eliminación al Archivo General de la Nación, dentro de los treinta (30) días siguientes de recibida la presente Resolución.

**REGÍSTRESE, COMUNÍQUESE Y NOTIFÍQUESE**



ARCHIVO GENERAL DE LA NACION

*Joseph Dager Alva*  
**JOSEPH DAGER ALVA**  
Jefe Institucional