



Resolución Jefatural No. 185 -96-AGN/J

Lima, 05 DIC. 1996

Visto el oficio N° 387-96-CTAR-RL-ORCRRPADA, remitido por el Consejo Transitorio de Administración Regional de la Región Loreto, solicitando la eliminación de documentos innecesarios de la ex-ORDELORETO;

CONSIDERANDO :

Que, es función del Archivo General de la Nación proteger los documentos que integran el patrimonio documental de la Nación y autorizar la eliminación de los declarados innecesarios;

Que, los documentos propuestos para su eliminación a la fecha no poseen valor y, por consiguiente, resulta innecesario seguir conservándolos;

Que, el Archivo Regional de Loreto ha emitido el informe técnico respectivo, recomendando la procedencia de la eliminación de las referidas documentos;

Que, el Archivo General de la Nación, de conformidad con el Decreto Ley N° 19414 y su Reglamento D.S. 022-75- ED y la Ley 25323 y su Reglamento D.S. 008-92-JUS, es el único organismo facultado para autorizar y ejecutar la eliminación de documentos innecesarios de las entidades integrantes del Sistema Nacional de Archivos;

Con la opinión favorable de la Comisión Técnica Nacional de Archivos, acordada en sesión del día 03 de diciembre de 1996;

Con las visaciones de las direcciones nacionales de Archivo Histórico, de Desarrollo Archivístico y Archivo Intermedio y de la Oficina General de Asesoría Jurídica;

De conformidad con la Ley N° 25323, D.S. N°s. 008-92-JUS y 005-93-JUS y Resolución Ministerial N° 197-93-JUS;





185-92-ACOM

SE RESUELVE :



ARTICULO PRIMERO .- Autorizar la eliminación de los documentos administrativos y sustentatorios contables perteneciente a la Ex-ORDELORETO, correspondiente a los años 1960 a 1982, declarados innecesarios por la Comisión Técnica Nacional de Archivos, según expediente que forma parte de la presente Resolución.

ARTICULO SEGUNDO .- El Archivo General de la Nación, a través del Archivo Regional de Loreto, coordinará y ejecutará lo dispuesto en el artículo anterior.

ARTICULO TERCERO .- Encargar al Archivo Regional de Loreto y la Dirección Nacional de Archivo Histórico del Archivo General de la Nación la conservación de las muestras documentales, conforme lo acordado por la Comisión Técnica Nacional de Archivos.



REGISTRESE, COMUNIQUESE Y CUMPLASE



Aida Luz Mendoza Navarro
JEFA
del Archivo General de la Nación

Con las visaciones de las direcciones de Archivo Histórico, de Desarrollo Administrativo y de la Oficina General de Asesoría Jurídica.

De conformidad con la Ley No 25323, D.L. No 003-92-JUS y Resolución Ministerial No 197-92-JUS.