



Resolución Directoral No. 048-86-AGN/OA

Lima, 23 MAY 1986

Visto el informe N° 195-85-AGN/AP-ACB, del Equipo de Asistencia, Control y Bienestar Social del Archivo General de la Nación, por el cual solicita se regularice, mediante Resolución - Directoral, los permisos por motivos de salud concedidos a trabajadores de este Archivo General de la Nación y Archivos Departamentales;

CONSIDERANDO:

Que, en el citado informe se indica - que los trabajadores que se detallan en la parte Resolutiva de la presente Resolución, han acumulado permisos por motivos de salud durante los - meses que se mencionan;

Que, el Manual Normativo N° 09 INAP - sobre licencias y permisos por motivos de salud, Numeral 2.2.5. se estipula que "Las Oficinas de Personal, por cada diez (10) días acumulados - o más de permisos parciales, proyectará una Resolución de regularización de los permisos por el ciclo pertinente, a fin de proceder al registro - del récord de licencia correspondiente".

De conformidad con lo dispuesto en el Manual Normativo citado, los Arts: 23° del D.L. 22482 y 71° del D.S.08-80-TR, el D.L. 22867 y la R.J. N° 146-82-AGN-J;

Con la visación del Jefe (e) del Area de Personal del Archivo General de la Nación;

SE RESUELVE:

COMPUTAR en vía de regularización licencia por motivos de salud período 1985, a los siguientes trabajadores del Archivo General de la Nación y Archivos Departamentales, por los meses y días que a continuación se indican:

6

APELLIDOS Y NOMBRES	CARGO-DEPENDENCIA GRADO - SUB-GRADO	DIAS	MESES
DE LOS RIOS ALVAREZ Manuel A.	Sub-Director.D.A.N. Nivel 3	17	ene,feb, marz,may, jul,agost, set y nov.
ZERGA NAVARRO Gladys Leonarda	A.A.4. D.A.N. 1- 3	13	ene,may, set,oct, nov.
SANCHEZ BOLIGE Juan Luis	A.A.1. A.D. 1 - 5	14	Nov,dic.

/...





Resolución Directoral No.

ANCHANTE TORRES Juan	A.A.2 O.P.I. 1 - 5	11	ene, feb, abr, jun, jul, agost, set.
CONTRERAS GONZALES Norma	T.P.3. A.R.R. 1 - 1	11	feb, marz, may, agost, set y dic.
HUAMAN AHUMADA Isabel	A.A.3 O.C. 1 - 4	14	ene, may, jun, jul, agost, set, oct. - nov y dic.
CHIRA PEÑA Margarita	T.P.3. A.P. 1 - 1	13	may, oct, dic.
DE LA TORRE CAVERO Walter	T.P.3. A.P. 1 - 1	16	may, dic.
MONTES CALLA Virginia G.	T.P.4. A.T Nivel 1	16	feb, marz, abr, oct, nov.
MORALES SOLANO Manuel	T.P.3. A.A.S.A. 1 - 1	10	ene, jun, set, oct, dic.
AZAÑEDO MEDINA Domingo José	T.P.1. A.A.S.A. 1 - 3	11	feb, abr, jun, jul, agost, oct, nov, dic.
COLLAN ENCARNACION Marfa	A.A.4. O.A.J. 1 - 3	10	ene, dic.
DELGADO ROJAS Luciana	A.A.4. D.A.O.P.D. 1 - 3	16	ene, marz, may, agost, oct, nov, dic.
VERTIZ SIMAL Blanca	A.A.5. O.P.I. 1 - 2	18	ene, may, oct, nov, dic.
LOZANO MATA Trinidad	T.P.3. D.A.P.P. 1 - 1	10	abr, jun, jul, agost, nov, dic.





Resolución Jefatural No.

1..

FEBRES PAREDES Juana Rosa	A.A.4. DAPP 1-3	10	may, agost, set, nov y dic.
ANCHAYHUA ACHO Arnaldo Víctor	A.A.3. D.G.A.I. 1-4	11	ene, marz, nov y dic.
NINAYAHUAR GRANDE Francisco	T.P.1. D.G.A.I. 1-3	14	ene, abr, may, jun, jul, set, oct, - nov y dic.
LETURIA CHUMPITAZI Myriam	A.A.5. D.G.A.I. 1-2	13	may, jun, - jul, set, oct, nov y dic.
HARO CARHUAZ Irma	A.A.3. D.G.A.I. 1-4	17	abr, oct, y dic.
REYES JHDN Luis Alberto	CONSERJE-CONTRA- TADO.	16	may, jun, jul, set, oct y dic.

ARCHIVO DEPARTAMENTAL DE PIURA:

VELASCO MIJAHUANGA Segundo R.	A.A.1. 1-5	10	may, jun y dic.
-------------------------------	------------	----	--------------------

ARCHIVO DEPARTAMENTAL DE CAJAMARCA:

ALVAREZ RODRIGUEZ Flaminio	T.P.5. Nivel 1	19	dic.
ALIAGA BRIONES Leodoro	T.P.3. 1-1	13	set.
BARRANTES ZURITA Cecilia	T.P.3. 1-1	12	ene, dic,

ARCHIVO DEPARTAMENTAL DE AYACUCHO:

VARGAS VENEGAS Joel	A.A.1 1-5	13	jun, nov.
---------------------	-----------	----	-----------

ARCHIVO DEPARTAMENTAL DE AREQUIPA:

FUENTES RUEDA Helard Iutgardo	T.P.2. 1-2	12	agost.
-------------------------------	------------	----	--------

REGISTRESE Y COMUNIQUESE



GPC, Alfonso Ugarte Silva
JEFE
Oficina de Administración