

Resolución Jefatural No- 218 -2001-AGN/J

1005 . NUL 8 2 .mml. FTICULO PRIMERO.- OTORGAR, al señor Raúl Con ex Director de Programa Sectorial I de la Directión de Archivos

Vistos, los documentos referente a los beneficios sociales a otorgar a ex-directivo;

CONSIDERANDO:

AGN/J, se aceptó a partir del 01 de mayo del 2001, la renuncia del señor Raúl Edwin Ramos Quintos, ex-Director de Programa Sectorial I de la Dirección de Archivos Notariales y Judiciales - Dirección Nacional de Desarrollo Archivístico y Archivo Intermedio, por asuntos personales y exonerándole del plazo de ley;

el entono sup ozerge 13 - OTRAUO OUOUT Que, de acuerdo a lo informado por Escalafón (Informe Escalafonario N° 005-2001-AGN-OTA/OP/ESC) y la liquidación practicada (Informe de Liquidación N° 006-2001-AGN-OTA/OP/LIQ), el citado ex-directivo ingresó a la Administración Pública, en calidad de contratado a plazo fijo, el 01 de diciembre de 1999, acreditando al 30 de abril del 2001 un total de un (1) año, cuatro (04) meses y tres días (03) de servicios oficiales prestados al Estado; un calendado y calendado en ca

Que, el cálculo de la compensación por tiempo de servicios acreditados, corresponde otorgar de acuerdo al inciso c) del Artículo 54 ° del Decreto Legislativo N° 276, modificado por Ley N° 25224 y la compensación vacacional que comprende las vacaciones truncas y las vacaciones no gozadas se ha calculado en base al Dictamen Dirimente-N° 008-2000-JUS-DNAJ-DDJ del Ministerio de Justicia, en el que diferencia los montos a otorgarse entre tales conceptos;

Que, por consiguiente se le debe otorgar al mencionado ex-directivo los beneficios de Ley antes mencionados;

De conformidad con el Decreto Legislativo N° 276 Ley de Bases de la Carrera Administrativa y de Remuneraciones del Sector Público y su Reglamento aprobado por Decreto Supremo N° 005-90-PCM, la Resolución Ministerial N° 197-93-JUS Reglamento de Organización y Funciones del Archivo General de la Nación; y

Con las visaciones de la Oficina General de Asesoría Jurídica, Oficina Técnica Administrativa y Oficina de Personal;

SE RESUELVE :

Odicine de nation personal per

- 2138 -2001-AGNU

ARTICULO PRIMERO .- OTORGAR, al señor Raúl

Edwin RAMOS QUINTOS, ex - Director de Programa Sectorial I de la Dirección de Archivos Notariales y Judiciales - Dirección Nacional de Desarrollo Archivistico y Archivo Intermedio del Archivo General de la Nación, por Remuneración Compensatoria por el Tiempo de Servicios, el importe de Dieciocho con 26/100 Nuevos Soles (S/. 18.26) como indemnización por el tiempo de servicios prestados al Estado.

ARTICULO SEGUNDO.- ABONAR, al referido ex

directivo, como Compensación Vacacional, el importe de Catorce con 19/100 Nuevos Soles (S/. 14.19), compensación proporcional al tiempo laborado en el período 2001 (Vacaciones Truncas).

directivo no tiene adeudo por ningún concepto.

A la fecha, rel ex lo-

ARTICULO CUARTO.- El egreso que origine la presente Resolución se afectará con cargo al Programa: 003 Administración, Sub-Programa: 0006 Administración General, Actividad: 1.00267 Gestión Administrativa, Componente: 3.0693 Gestión Administrativa, Meta: 00001 Acciones Administrativas, Categoría del Gasto: 5. Gastos Corrientes, Grupo Genérico de Gastos: 1. Personal y Obligaciones Sociales, Modalidades de Aplicación: 11. Aplicaciones Directas, Específica del Gasto: 13. Gastos Variables y Ocasionales, Fuente de Financiamiento: 00. Recursos Ordinarios del Pliego 060 Archivo General de la Nación del Ejercicio Presupuestal vigente: 1900 de 1000 de 1000

naramo eup lanciosa y nóises negmos el y REGISTRESE Y COMUNIQUESES

18-2000-JUS-DNAJ-DDJ del Ministerio de Justinas el que diferencia los montos a otorque se son captos:

las vacaciones truncas y las vacaciones no gozadas se ha calculado en base al Dictamen Dirim

Quiente se le debe oto

Dra; Aika Luz Mendoza Navarro JEFA (6)

Lev de Bases de nòisel al et la paranea ovidat et la Remuneraciones del Sector Público y su

Reglamento aprobado por Decreto Suprem<mark>. N° 005-90-P</mark>CM. la Resolución Ministe<mark>nal N° 197-9</mark>3-

Con las visaciones de la Oficina General de

Asesoria Jurídica. Oficina Técnica Administrativa y Oficina de Personal

SE RESHELVE